



АДМИНИСТРАЦИЯ ОБЛАСТИ  
УПРАВЛЕНИЕ  
ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ул. Советская, 108, г. Тамбов,  
392000

Тел. 72-37-38, факс 72-30-04  
E-mail: [post@obraz.tambov.gov.ru](mailto:post@obraz.tambov.gov.ru)  
ОГРН 1066829047064

ИНН 6829021123 КПП 682901001

16.03.2015 № 1.11-24/498

На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Муниципальное бюджетное учреждение  
дополнительного образования «Детско-  
юношеская спортивная школа №2» города  
Котовска

393190, Тамбовская область, город Котовск,  
ул. Октябрьская, д. 13

(E-mail: [sdjush2@rambler.ru](mailto:sdjush2@rambler.ru))

## ПРЕДПИСАНИЕ

об устранении выявленных нарушений

В соответствии с приказом управления образования и науки Тамбовской области (далее – Управление) от 25.02.2015 №439 в период со 02.03.2015 по 16.03.2015 проведена плановая выездная проверка в отношении Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа №2» города Котовска (далее – образовательное учреждение).

Предмет проверки:

соблюдение требований законодательства Российской Федерации в сфере образования;

содержащиеся в документах лицензиата сведения о его деятельности, состоянии используемых при осуществлении лицензируемого вида деятельности помещений, зданий, сооружений, технических средств, оборудования, иных объектов, соответствие работников лицензиата лицензионным требованиям, выполняемые работы, оказываемые услуги, принимаемые лицензиатом меры по соблюдению лицензионных требований.

В ходе проведения проверки выявлены нарушения обязательных требований.

На основании ч.6 ст.93 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон №273-ФЗ) ПРЕДПИСЫВАЮ:

I. Устранить выявленные в ходе проверки нарушения и причины, способствующие их совершению:



1. Привести в соответствие с п.1, 16 ч.1 ст.34, ст.61 и ч.1 ст.62 Федерального закона №273-ФЗ Положение о приеме, переводе, отчислении и восстановлении обучающихся в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа № 2» города Котовска, утвержденное приказом от 02.09.2014 №144.

2. Разработать локальный нормативный акт, определяющий количество обучающихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в соответствии с требованиями абз.5 п.9 приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.08.2013 №1008 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».

3. Разработать локальные нормативные акты, регулирующие вопросы, установленные п.1 ч.2 ст.28, ч.2 ст. 30 и п.3 ч.1 ст.34 Федерального закона №273-ФЗ, а именно:

режим занятий;  
формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;

порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;

порядок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения;

правила внутреннего распорядка учащихся.

4. Признать утратившими силу Положение об управляющем совете, Положение о педагогическом совете и Положение об общем собрании работников, утвержденные приказом от 02.09.2014 №144.

5. Признать утратившими силу:

Порядок проведения аттестации работников, занимающих должности, отнесенные к категории «заместитель директора по учебно-воспитательной работе», «заместитель директора по административно-хозяйственной части», «заместитель директора по методической работе» и вновь назначаемых на должности «заместитель директора по учебно-воспитательной работе», «заместитель директора по административно-хозяйственной части», «заместитель директора по методической работе» МБОУ ДОД «ДИОСШ№2».

Положение о Комиссии по аттестации работников МБОУ ДОД «ДИОСШ№2» города Котовска, занимающих должности, отнесенные к категории должностей «заместитель директора по учебно-воспитательной работе», «заместитель директора по административно-хозяйственной части», «заместитель директора по методической работе» и вновь назначаемых на должности «заместитель директора по учебно-воспитательной работе», «заместитель директора по административно-хозяйственной части», «заместитель директора по методической работе» МБОУ ДОД «ДИОСШ№2».

Положение о порядке проведения квалификационного испытания педагогических работников, аттестуемых с целью подтверждения соответствия занимаемой должности.



6. Создать комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

Кроме того, в Положении о приеме, переводе, отчислении и восстановлении обучающихся в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа № 2» города Кото夫ска исключить ссылку на СанПин 2.4.4.12251-03.

7. Подготовить отчет о результатах самообследования.

8. Привести процедуру отчисления из образовательного учреждения в соответствие с ч.12 ст.60 Федерального закона №273-ФЗ.

9. Привести адреса мест осуществления образовательной деятельности в соответствие с лицензией на право ведения образовательной деятельности.

10. Разместить на официальном сайте образовательного учреждения, расположенном по адресу: kotovskdush2.68edu.ru сведения о наличии положений о структурных подразделениях (об органах управления) с приложением копий указанных положений; аннотации к рабочим программам; информацию об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся; информацию о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года; копии локальных нормативных актов по следующим вопросам: режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся; копии правил внутреннего распорядка обучающихся, коллективного договора; отчет о результатах самообследования.

11. Создать условия и организовать получение педагогическими работниками Житенёвым О.Б., Зиминым А.Е., Прохоровой Д.С., Зенкиным Н.Ю. дополнительного профессионального образования по профилю педагогической деятельности.

12. Осуществить организацию питания в соответствии с действующим законодательством.

13. Осуществлять медицинскую деятельность в соответствии с требованиями действующего законодательства.

14. Предпринять меры в отношении И.А.Юдина, который привлекался к уголовной ответственности по ч.3 ст. 118 УК РФ для обеспечения безопасности обучающихся во время пребывания в образовательном учреждении.

(Акт проверки №24 от 16.03.2015).

II. Представить в Управление отчет об устранении выявленных нарушений в срок до 16.09.2015.

III. При необходимости рассмотреть вопрос о привлечении к дисциплинарной ответственности лиц, допустивших ненадлежащее исполнение своих обязанностей.



Управление образования и науки Тамбовской области обращает Ваше внимание, что в соответствии с ч.7 ст. 93 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в случае неисполнения предписания, в том числе, если представленный отчет не подтверждает исполнение этого предписания в установленный им срок или отчет о его исполнении до истечения срока его исполнения не представлен, орган по контролю и надзору в сфере образования возбуждает дело об административном правонарушении в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, и запрещает прием в данную организацию.

Предписание может быть обжаловано в порядке, установленном действующим законодательством.

Начальник управления

Н.Е. Астафьева

Лица, уполномоченные на проведение проверки:

Н.В. Доманова

Л.А. Мамонтова

Предписание получил

Меньшаев А.В. директор МБОУ ОО  
(ФИО, должность руководителя или уполномоченного должностного лица)

ДЮ см-2  
и

(подпись)

«16» марта 2015 года