

законных представителей:

копию устава МБУДО «ДЮСШ №2»;

копию лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);

локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательного и тренировочного процессов по образовательным программам и программам спортивной подготовки (при их наличии);

условия работы приемной и апелляционной комиссий МБУДО «ДЮСШ №2»;

количество бюджетных мест в соответствующем году по образовательным программам (этапам, периодам обучения) и программам спортивной подготовки (при наличии), а также количество вакантных мест для приема поступающих (при наличии);

сроки приема документов для обучения по образовательным программам в соответствующем году;

сроки проведения индивидуального отбора поступающих в соответствующем году;

формы отбора поступающих и его содержание по каждой образовательной программе;

требования, предъявляемые к физическим (двигательным) способностям и к психологическим особенностям поступающих;

систему оценок (отметок, баллов, показателей в единицах измерения), применяемую при проведении индивидуального отбора поступающих;

условия и особенности проведения индивидуального отбора для поступающих с ограниченными возможностями здоровья;

правила подачи и рассмотрения апелляций по процедуре и (или) результатам индивидуального отбора поступающих;

сроки зачисления поступающих в МБУДО ДЮСШ №2.

8. Количество поступающих на бюджетной основе для обучения по образовательным программам определяется учредителем МБУДО ДЮСШ №2 в соответствии с муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг.

II. Организация приема поступающих

9. Организация приема и зачисления поступающих, а также их индивидуальный отбор, осуществляются приемной комиссией МБУДО «ДЮСШ №2».

Прием документов в соответствующем году осуществляется с первого сентября.

10. Прием в МБУДО «ДЮСШ №2» на обучение по образовательным программам осуществляется

– по письменному заявлению на имя руководителя одного из родителей (законного представителя);

– по письменному заявлению лица после получения им основного общего образования.

Заявления о приеме могут быть поданы одновременно в несколько образовательных организаций.

В заявлении о приеме в МБУДО «ДЮСШ №2» указываются следующие сведения: наименование образовательной программы, на которую планируется поступление;

фамилия, имя и отчество (при наличии) поступающего;

дата рождения поступающего;

фамилия, имя и отчество (при наличии) законных представителей поступающего;

номера телефонов законных представителей поступающего (при наличии);

адрес места регистрации и (или) фактического места жительства поступающего.

В заявлении фиксируются факт ознакомления законных представителей с уставом МБУДО «ДЮСШ №2 и его локальными нормативными актами, а также согласие на проведение процедуры индивидуального отбора поступающего.

12. При подаче заявления представляются следующие документы: копия свидетельства о рождении поступающего; медицинские документы, подтверждающие отсутствие у поступающего противопоказаний для освоения образовательной программы в области физической культуры и спорта; фотография поступающего (в формате 3x4).

13. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы и материалы результатов индивидуального отбора.

Личные дела поступающих хранятся в МБУДО «ДЮСШ №2» не менее трех месяцев с начала объявления приема в МБУДО «ДЮСШ №2».

III. Организация проведения индивидуального отбора поступающих

14. Индивидуальный отбор поступающих в МБУДО «ДЮСШ №2» проводит приемная комиссия.

МБУДО «ДЮСШ №2» самостоятельно устанавливает сроки проведения индивидуального отбора поступающих в соответствующем году, утверждаемые приказом.

15. Индивидуальный отбор поступающих проводится в форме тестирования, с целью зачисления лиц, обладающих способностями в области физической культуры и спорта, необходимыми для освоения соответствующей образовательной программы с учетом федеральных стандартов спортивной подготовки.

16. Во время проведения индивидуального отбора поступающих присутствие посторонних лиц допускается только с разрешения директора МБУДО «ДЮСШ №2».

17. Результаты индивидуального отбора объявляются не позднее, чем через три рабочих дня после его проведения.

Объявление указанных результатов осуществляется путем размещения пофамильного списка с указанием системы оценок, применяемой в МБУДО «ДЮСШ №2», и самих оценок (отметок, баллов, показателей в единицах измерения), полученных каждым поступающим по итогам индивидуального отбора.

Данные результаты размещаются на информационном стенде МБУДО «ДЮСШ №2» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с учетом соблюдения законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

18. МБУДО «ДЮСШ №2» предусматривается проведение дополнительного отбора для лиц, не участвовавших в первоначальном индивидуальном отборе в установленные МБУДО «ДЮСШ №2» сроки по уважительной причине, в пределах общего срока проведения индивидуального отбора поступающих.

IV. Подача и рассмотрение апелляции. Повторное проведение отбора поступающих

19. Законные представители поступающих вправе подать апелляцию по процедуре и (или) результатам проведения индивидуального отбора в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов индивидуального отбора.

20. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора в отношении поступающего, законные представители которого подали апелляцию.

21. Повторное проведение индивидуального отбора поступающих проводится в

течение трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии не менее двух членов апелляционной комиссии.

22. Подача апелляции по процедуре проведения повторного индивидуального отбора поступающих не допускается.

V. Порядок зачисления и дополнительный прием поступающих в МБУДО «ДЮСШ №2»

23. Зачисление поступающих в МБУДО «ДЮСШ №2» на обучение по образовательным программам оформляется приказом МБУДО «ДЮСШ №2» на основании решения приемной комиссии или апелляционной комиссии не позднее 15 октября соответствующего года.

24. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам индивидуального отбора поступающих, учредитель может предоставить МБУДО «ДЮСШ №2» право проводить дополнительный прием поступающих.

Зачисление на вакантные места проводится по результатам дополнительного индивидуального отбора.

25. Организация дополнительного приема и зачисления осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами МБУДО «ДЮСШ №2», при этом сроки дополнительного приема поступающих публикуются на информационном стенде и на официальном сайте МБУДО «ДЮСШ №2» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

26. Дополнительный индивидуальный отбор поступающих осуществляется в сроки, установленные МБУДО «ДЮСШ №2», в порядке, установленном главой III настоящих Правил.