

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.02.2012

г. Котовск

№ 302

О внесении изменений в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), годовых календарных учебных графиках» на территории городского округа – город Котовск Тамбовской области», утвержденный постановлением администрации города от 20.09.2011 № 1585 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), годовых календарных учебных графиках» на территории городского округа – город Котовск Тамбовской области»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», администрация города постановляет:

1. Внести в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), годовых календарных учебных графиках» на территории городского округа – город Котовск Тамбовской области, утвержденный постановлением администрации города от 20.09.2011 № 1585 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), годовых календарных учебных графиках» на территории городского округа – город Котовск Тамбовской области» (далее – административный регламент) следующие изменения:

1.1. Абзац 3 пункта 1.4.5. административного регламента изложить в следующей редакции:

«блок-схема алгоритма предоставления муниципальной услуги «предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), годовых календарных учебных графиках» на территории

городского округа – город Котовск Тамбовской области, определенная в приложении № 2 к административному регламенту.».

1.2. В пункте 2.5. административного регламента после абзаца 5 дополнить абзацем следующего содержания: «Федерального закона от 27.07.2010 № 210 ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

1.3. Абзац 2 пункта 2.9.5 административного регламента изложить в следующей редакции:

«Отдел образования вправе оставить обращение заявителя без ответа по существу поставленных в нем вопросов и сообщить заявителю о недопустимости злоупотребления правом, в случае если в обращении заявителя содержатся нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностного лица, а также членов его семьи.»

1.4. Пункт 3.1. административного регламента изложить в следующей редакции:

«Последовательность административных процедур, выполняемых при предоставлении муниципальной услуги, показаны на блок-схеме алгоритма предоставления муниципальной услуги «предоставление информации об образовательных программах и учебных планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), годовых календарных учебных графиках» на территории городского округа – город Котовск Тамбовской области в приложении № 2 к административному регламенту.».

1.5. Раздел 5 административного регламента изложить в следующей редакции:

«5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц и муниципальных служащих

5.1. Предмет досудебного (внесудебного) обжалования заявителем решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего.

5.1.1. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

нарушение срока регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;

нарушение срока предоставления муниципальной услуги;

требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

отказ в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

затребование с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

отказ органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений.

5.2. Общие требования к порядку подачи и рассмотрения жалобы:

5.2.1. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в орган, предоставляющий муниципальную услугу. Жалобы на решения, принятые руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу, подаются в вышестоящий орган (при его наличии) либо в случае его отсутствия рассматриваются непосредственно руководителем органа, предоставляющего муниципальную услугу.

5.2.2. Жалоба может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", официального сайта органа, предоставляющего муниципальную услугу, единого портала государственных и муниципальных услуг либо регионального портала государственных и муниципальных услуг, а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.2.3. Особенности подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) органов местного самоуправления и их должностных лиц, муниципальных служащих устанавливаются муниципальным правовым актом.

5.2.4. Жалоба должна содержать:

наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего;

доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, либо муниципального служащего. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.2.5. Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий муниципальную услугу, подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации. Срок рассмотрения жалобы может быть сокращен в случаях установленных Правительством Российской Федерации.

5.2.6. По результатам рассмотрения жалобы орган, предоставляющий муниципальную услугу, принимает одно из следующих решений:

удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных органом, предоставляющим муниципальную услугу, опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, а также в иных формах;

отказывает в удовлетворении жалобы.

5.2.7. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в п. 5.2.5 административного регламента, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.2.8. Заявитель вправе обжаловать решения, принятые в ходе предоставления муниципальной услуги, действия или бездействия должностных лиц органа, предоставляющего муниципальную услугу, в судебном порядке в сроки, установленные действующим законодательством.».

1.6. Приложение №1 к административному регламенту изложить в новой редакции согласно приложению № 1.

1.7. Приложение №2 к административному регламенту изложить в новой редакции согласно приложению №2.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Наш вестник».

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования в газете «Наш вестник» за исключением пункта 5.2.3 административного регламента, который вступает в силу по истечении девяноста дней после дня официального опубликования Федерального закона

Российской Федерации от 03.12.2011 № 383-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города В.В. Зоткина.

Глава администрации
города

А.М. Плахотников

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
 к постановлению администрации
 города от _____ № _____
 «ПРИЛОЖЕНИЕ №1
 к административному регламенту
 предоставления муниципальной услуги
 «предоставление информации об образовательных
 программах и учебных планах, рабочих
 программах учебных курсов, предметов,
 дисциплин (модулей), годовых календарных
 учебных графиках» на территории городского
 округа – город Котовск Тамбовской области»

Сведения
 о местонахождении, контактных телефонах (телефонах для справок) муниципальных
 бюджетных образовательных учреждений города

№ п/п	Наименование учреждения	ФИО руководителя	Адрес	Телефон	E-mail	Адрес сайта	График работы
1.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа» города Котовска Тамбовской области	Галцынов Геннадий Михайлович	393190, г. Котовск, ул. Октябрьская, д.38 (корпус 1); ул. Набережная д.3 (корпус 2)	4-24-32 4-53-76 4-63-82 4-54-80 4-17-18	ss02@g41.tambov.gov.ru ; school1_kot@mail.ru	http://school2kotovsk.68edu.ru http://kotovsk1.68edu.ru	Понедельник-пятница 8.30-17.00, обед 12.30.-13.30 суббота 8.30-14.00
2.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная	Аверин Николай Владимирович	393190, г. Котовск, ул.9-й Пятилетки, д.5а(корпус 1);	4-66-48 4-34-94	ss03@g41.tambov.gov.ru	http://moyschool3.68edu.ru	Понедельник-пятница 8.30-17.00, обед 12.30.-13.30

	школа № 3 с углубленным изучением отдельных предметов» города Котовска Тамбовской области		ул.Колхозная, д.5 (корпус 2)	4-62-37 4-66-88			суббота 8.30-14.00
3.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа № 4» города Котовска Тамбовской области	Корнаухов Владимир Сергеевич	393190, г. Котовск, ул. Посконкина, д.34	4-14-85 4-55-27 4-28-40	ss04@g41.tambov.gov.ru	http://kotovskss04.68edu.ru	Понедельник-пятница 8.30-17.00, обед 12.30.-13.30 суббота 8.30-14.00
4.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 3 «Сказка» города Котовска Тамбовской области	Нестеренко Наталия Александровна	393190 Тамбовская обл., г. Котовск, ул. Котовского, д.33	4-06-72	mdoy03@yandex.ru	http://mdoy03.usoz.ru	Понедельник-пятница 9.00-18.00 обед 12.30.-13.30
5.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 5 «Березка» общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому развитию	Чакина Елена Борисовна	393190 Тамбовская обл., г. Котовск, ул. Кирова, д.31	4-27-85	mdou5@yandex.ru	http://mdou5.narod.ru	Понедельник-пятница 9.00-18.00 обед 12.30.-13.30

	детей						
6.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 8 «Рябинка» города Котовска Тамбовской области	Королёва Татьяна Александровна	393190 Тамбовская обл., г. Котовск, ул.Колхозная .13а	4-15-11, 4-83-27	toga38@rambler.ru	http://mdou-8.Jimdo.com/	Понедельник-пятница 9.00-18.00 обед 12.30.-13.30
7.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 9 «Колокольчик» г. Котовска Тамбовской области	Бударина Ольга Валентиновна	393190 Тамбовская обл., г. Котовск, ул. Кирова, д.4	4-27-25	kolokol4ik68@mail.ru	http://kindergarten068.wordpress.com/	Понедельник-пятница 9.00-18.00 обед 12.30.-13.30
8.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 12 «Белочка» г. Котовска Тамбовской области	Обрывкина Антонина Владимировна	393190 Тамбовская обл., г. Котовск, ул. Набережная, д.27а	4-37-14	ss12belohka@yandex.ru	http://mdou12-belochka.ucoz.ru/	Понедельник-пятница 9.00-18.00 обед 12.30.-13.30
9.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 14 «Красная шапочка» г. Котовска Тамбовской области	Андреева Мария Серафимовна	393190 Тамбовская обл., г. Котовск, ул. Кирова, д.4а	4-49-36	detskiisad14@yandex.ru	http://red-cap14.ukoz.ru/	Понедельник-пятница 9.00-18.00 обед 12.30.-13.30

10.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 15 «Теремок» г. Котовска Тамбовской области	Попова Марина Викторовна	393190 Тамбовская обл., г. Котовск, ул. Дружбы, д.7	4-25-21	mdouds15@yandex.ru	http://mdou15.ucoz.ru	Понедельник-пятница 9.00-18.00 обед 12.30.-13.30
11.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 16 «Ласточка»	Расторгуева Алла Валентиновна	393190 Тамбовская обл., г. Котовск, ул. 9 Пятилетки, д.3а	4-05-64	mdou.16@yandex.ru	http://lastochka16k.narod2.ru/	Понедельник-пятница 9.00-18.00 обед 12.30.-13.30
12.	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение центр развития ребёнка-детский сад «Солнышко» города Котовска Тамбовской области	Козырева Лилия Валерьевна	393190 Тамбовская обл., г. Котовск, ул. Профсоюзная, д.9	4-37-08	Crr-solnyshko@yandex.ru	http://crrsolnyshko.narod.ru/	Понедельник-пятница 9.00-18.00 обед 12.30.-13.30
13.	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Дом детского творчества» города Котовска Тамбовской области	Набережнева Валентина Ивановна	393190 Тамбовская обл., г. Котовск, ул. Кирова, д.6	4-16-22, 4-06-76	ddt68kotovsk@yandex.ru	нет	Понедельник-пятница 9.00-18.00 обед 12.30.-13.30

14.	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Станция юных натуралистов»	Тишина Ирина Владимировна	393190 Тамбовская обл., г. Котовск, ул. Кирова, д.6а	4-68-38	sun_kotovsk@mail.ru;	нет	Понедельник-пятница 9.00-18.00 обед 12.30.-13.30
15.	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детско-юношеская спортивная школа № 1» города Котовска Тамбовской области	Хомутов Виктор Иванович	393190 Тамбовская обл., г. Котовск, ул. Колхозная, д.1	4-64-61, 4-21-23	dyussch-1@yandex.ru	нет	Понедельник-пятница 9.00-18.00 обед 12.30.-13.30
16.	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детско-юношеская спортивная школа № 2» города Котовска	Меньших Александр Викторович	393190 Тамбовская обл., г. Котовск, ул. Набережная, д.3	4-55-78	sdjush2@rambler.ru	http://dusch2.wordpress.com/	Понедельник-пятница 9.00-18.00 обед 12.30.-13.30
17.	Муниципальное бюджетное образовательное	Грицай Вадим Владимирович	393190, Тамбовская обл., г.	4-08-66	olgapuchenkina@mail.ru	http://sdusho.r-kotovsk.16m	Понедельник-пятница 9.00-18.00

учреждение дополнительного образования детей «Специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва»		Котовск, ул. Посконкина, д. 34			b.com/	обед 12.30.- 13.30
--	--	---	--	--	--------	-----------------------

Заместитель главы
администрации города

В.В. Зоткин

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к постановлению администрации
города от _____ № _____
«ПРИЛОЖЕНИЕ №2
к административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«предоставление информации об образовательных
программах и учебных планах, рабочих
программах учебных курсов, предметов,
дисциплин (модулей), годовых календарных
учебных графиках» на территории городского
округа - город Котовск Тамбовской области

Блок-схема
алгоритма предоставления муниципальной услуги
«предоставление информации об образовательных программах и учебных
планах, рабочих программах учебных курсов, предметов, дисциплин
(модулей), годовых календарных учебных графиках» на территории
городского округа - город Котовск Тамбовской области



Заместитель главы
администрации города

В.В. Зоткин